

## Stellenausschreibung

Die deutschen Sozialdemokratinnen und Sozialdemokraten im Europäischen Parlament suchen **zum 1. Oktober 2019 befristet bis zum 30.6.2024 eine/n wissenschaftliche/n Referenten/in in Vollzeit für das Delegationsbüro in Berlin.**

Das Berliner Delegationsbüro der SPD-Gruppe im Europäischen Parlament hat seinen Sitz im Deutschen Bundestag und ist zuständig für die Koordinierung der Zusammenarbeit mit der SPD-Bundestagsfraktion.

Zu Ihren Aufgaben gehören insbesondere:

- ) Das **Monitoring der Gesetzgebung** im Deutschen Bundestag im Hinblick auf europa-relevante Themen
- ) Die **Teilnahme an Fraktions- und Arbeitsgruppensitzungen** der SPD-Bundestagsfraktion
- ) Die **Teilnahme** an Sitzungen des **EU-Ausschusses** des Deutschen Bundestages
- ) Die **Kontaktpflege** zum SPD-Parteivorstand, Landesvertretungen, Bundesministerien und gesellschaftlichen Gruppierungen
- ) Die **Planung und Durchführung von Veranstaltung** der SPD-Delegation in Berlin
- ) Die **Begleitung zu Terminen** der SPD-Europaabgeordneten in Berlin
- ) Beantwortung von **Bürgeranfragen**
- ) Das Erstellen einer täglichen **Presseübersicht**
- ) Weitere **administrative Zuarbeit** für die Abgeordneten

Wir erwarten von Ihnen:

- ) Ein abgeschlossenes Hochschulstudium möglichst in einem politiknahen Bereich
- ) Mindestens zwei Jahre Berufserfahrung
- ) Sie besitzen fundierte Kenntnisse des politischen Systems der BRD und der Funktionsweise der europäischen Institutionen
- ) Sie haben Deutschkenntnisse in Wort und Schrift auf muttersprachlichem Niveau und verfügen über sehr gute Englischkenntnisse (fließend in Wort und Schrift). Französischkenntnisse sind von Vorteil
- ) Sie sind versiert im Umgang mit der gängigen Bürokommunikation
- ) Sie überzeugen durch Teamfähigkeit und Flexibilität, Belastbarkeit, Organisationstalent und Eigeninitiative.
- ) Die Bereitschaft zu Dienstreisen nach Brüssel und Straßburg
- ) Sie teilen die Werte und Ziele der Sozialdemokratie

Wenn Sie sich für diese Stelle interessieren, senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Zeugniskopien in **einer** PDF-Datei) unter Angabe Ihres frühesten Eintrittstermins **bis zum 31. August 2019, 24 Uhr MEZ** per Mail an folgende Adresse: [carsten.meeners-horn@ep.europa.eu](mailto:carsten.meeners-horn@ep.europa.eu). Betreff: "Bewerbung Delegationsbüro Berlin".

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**