

## Stellenausschreibung

Die deutschen Sozialdemokratinnen und Sozialdemokraten im Europäischen Parlament suchen vorzugsweise **zum 15. September 2023 befristet zunächst bis zum 30.6.2024 eine:n Geschäftsführer:in in Vollzeit für das Delegationsbüro in Brüssel und Straßburg.**

### Zu Ihren Aufgaben gehören insbesondere:

- Die administrative **Leitung des Delegationsbüros** in Brüssel, Straßburg und Berlin
- Die direkte **Zuarbeit für den Vorsitzenden** und den Vorstand der Delegation, insbesondere die Vor- und Nachbereitung der Vorstandssitzungen
- Die **Führung der Mitarbeiter\*innen des Delegationsbüros und der Regionalbüros**
- Der **Entwurf des jährlichen Haushaltsplans** für den Schatzmeister der Delegation sowie das laufende Controlling der Ausgaben
- Die **Kontaktpflege** zur S&D-Fraktion, der SPD-Bundestagsfraktion, SPD-Parteivorstand, Landesvertretungen, Bundesministerien und gesellschaftlichen Gruppierungen
- Die **Planung und Durchführung von Veranstaltung** der SPD-Delegation

### Wir erwarten von Ihnen:

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Hochschulstudium, möglichst in einer sozial-, rechts- oder verwaltungswissenschaftlichen Fachrichtung
- Sie haben mindestens fünf Jahre Berufserfahrung, vorzugsweise mit Leitungs- und Budgeterfahrung
- Sie besitzen fundierte Kenntnisse des politischen Systems der EU
- Sie haben Deutschkenntnisse in Wort und Schrift auf muttersprachlichem Niveau und verfügen über sehr gute Englischkenntnisse (fließend in Wort und Schrift). Französischkenntnisse sind von Vorteil
- Sie sind versiert im Umgang mit der gängigen Bürokommunikation
- Sie überzeugen durch Teamfähigkeit und Flexibilität, Belastbarkeit, Organisationstalent und Eigeninitiative.
- Bereitschaft für regelmäßige Dienstreisen nach Straßburg und Berlin
- Sie teilen die Werte und Ziele der Sozialdemokratie und kennen die Arbeitsweise der Europa-SPD

### Wir bieten:

- eine spannende Arbeit im europapolitischen Umfeld
- eine angemessene Bezahlung auf Grundlage eines belgischen Arbeitsvertrages
- ein angenehmes Arbeitsumfeld mit freundlichen Kolleg:innen
- einen Arbeitgeber, bei dem jede\*r einen wichtigen Beitrag leistet, Politik und Gesellschaft zu gestalten

Wenn Sie sich für diese Stelle interessieren, senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Zeugniskopien in **einer** PDF-Datei) unter Angabe Ihres frühesten Eintrittstermins **bis zum 20. August 2023, 24 Uhr MEZ** per Mail an folgende Adresse: [matthias.ecke@ep.europa.eu](mailto:matthias.ecke@ep.europa.eu). Betreff: "Bewerbung Delegationsbüro". Vorstellungsgespräche werden ab Ende August stattfinden.

### Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

[www.spd-europa.de](http://www.spd-europa.de) ++ [www.twitter.com/SPDEuropa](https://www.twitter.com/SPDEuropa) ++ [www.facebook.com/SPDfuerEuropa](https://www.facebook.com/SPDfuerEuropa)